

Начальник лагеря
 В.А.Толкачева
«20» 05 2025 г

 Директор школы
Н.Ю. Мазанова
«20» 05 2025 г.

Правила внутреннего трудового распорядка лагеря труда и отдыха

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка лагеря труда и отдыха при «МБОУ Труслейская СШ» (далее лагерь) – локальный нормативный акт, разработанный и утвержденный в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации, имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием сотрудников

- 2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием сотрудников лагеря, назначаются лица из числа работников школы.
- 2.2. При назначении на должность сотрудник лагеря представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.
- 2.3. К работе в лагере могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинский работник).

3. Прием детей в лагерь

- 3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте с 14 лет.
- 3.2. При приеме детей в лагерь родители представляют заявление; при необходимости - документы, подтверждающие статус семьи (справку с места работы родителей о регистрации в фонде социального страхования) (далее - воспитанники).

4. Права и обязанности сотрудников лагеря

- 4.1. Сотрудники имеют право
 - на безопасные условия труда;
 - отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
 - защиту своих прав;
 - возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

4.2. Обязанности сотрудников

- все сотрудники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени; посещать заседания педагогического совета;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- систематически проходить инструктаж по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в рабочем состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря.

5. Права и обязанности родителей

5.1. Родители имеют право

- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

5.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечивать ребенка головным убором, одеждой, обувью, исходя из погодных условий;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
- заранее, в письменном виде, информировать воспитателя о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

6. Основные права и обязанности отдыхающих в лагере

6.1. Воспитанники имеют право

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- достоверную информацию о деятельности лагеря;
- защиту своих прав.

6.2. Воспитанники обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу, предоставленному в распоряжение отдыхающим;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;

- находиться в своем отряде в течение всего времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма.

7. Поощрения

- 7.1. Сотрудники лагеря и воспитанники могут быть представлены начальником лагеря к поощрению.
- 7.2. Для детей и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения: благодарность; грамота.
- 7.3. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

8. Применение дисциплинарных взысканий

- 8.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.
- 8.2. За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания: выговор; строгий выговор.
- 8.3. Для применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех сотрудников лагеря.
- 8.4. Нарушение ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним в присутствии его родителей.
- 8.5. В случае грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из лагеря.

Составил начальник лагеря  В.А.Толкачева

  2025 г.