|  |
| --- |
|  **УТВЕРЖДАЮ** **Директор**  **МБОУ Труслейская СШ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Мазанова** |

План работы школьной службы примирения

**на 2022-2023 учебный год**

2022 г

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

* распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
* организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
* проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый результат** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности** |  |
| 1.1. | Совещание участников ШСП.Планирование текущейдеятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2022-2023 год. | Сентябрь  | Планирование работы службы Утверждение Плана работы | Руководитель ШСП |  |
| 1.2. | Изучение федеральных нормативно- правовых документов по Службепримирения | Сентябрь-май | Информированность по«Восстановительным технологиям» | Руководитель ШСП |  |
| 1.3 | Информирование участников образовательного процесса о возможностях и работе ШСП В течение учебного года Члены ШСП Классные руководители | Сентябрь |  | Члены ШСП Классные руководители |  |
| **2. Организационно-методическая деятельность** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Состав Школьной службы примирения | Сентябрь | Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП в 2022-2023 учебном году | Заместитель директора по УВРРуководитель ШСП |  |
| 2.2. | Рабочие заседания актива ШСП | В течение года | Повышение качества работыШСП | Руководитель, членыШСП |  |
| 2.3. | Ведение регистрационного журнала | В течение года | Учёт случаев конфликтныхситуаций | Руководитель ШСП |
| **3. Просветительская деятельность** |
| 3.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работеШСП | Сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП | Руководитель, члены ШСП |  |
| 3.2. | Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы | В течение года | Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ | Руководитель ШСП |  |
| 3.3. | Повышение квалификации по программе«Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения» | В течение года | Изучение«Восстановительных технологий» | Заместитель директора Руководитель ШСП |  |
| **4. Работа с подростками** |
| 4.1. | Проведение восстановительных программ с подростками | По запросу | Позитивное изменение в школьном сообществе, гдевнимание и уважение – основа отношений | Руководитель, члены ШСП |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | личная ответственность за свои действия, за принятиерешений, за свое будущее |  |  |
| 4.2. | Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 класс | Апрель | Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своёздоровье | Руководитель, члены ШСП |  |
| 4.3. | Работа со случаями с конфликтными подростками | Ежемесячно | Воспитание толерантного сознания; снижениеконфликтогенности, криминальности школьной среды и профилактикадевиантного поведения | Руководитель, члены ШСП |  |
| 4.4 | Тематические классные часы  | В течение года | Положительные изменения внутреннего мира,ценностных установок | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |  |
| 4.5 | Проведение классных часов и групповых занятий для учащихся начальной школы «Как научиться дружить», «Учимся прощать». | Октябрь, Апрель |
| 4.6 | Проведение бесед, классных часов с учащимися 5 — 7 классов «Что такое медиация», «Как урегулировать конфликт». | Ноябрь, Апрель |
| 4.7 | Классные часы с элементами тренинга для учащихся 8 — 11 классов «Приемы эффективного общения», «Как сохранить мир в семье».  | Декабрь, Январь, Апрель |
| **5. Работа с родителями** |
| 5.1. | Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций» | По запросу | Психологическое просвещение законных представителей –конфликтные ситуации и способы их разрешения. | Руководитель, члены ШСП |  |
| **6. Реализация восстановительных программ** |
| 6.1 | Работа с обращениями | В течение года | Полная информация оситуации | Руководитель, членыШСП |  |
| 6.2 | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСП | Руководитель, члены ШСП |  |
| 6.3 | Проведение программ примирения  | В течение года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены ШСП |  |
| 6.4 | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Гармоничные отношения с ребёнком | Руководитель ШСП, специалисты,Классные руководители |  |
| **7. Мониторинг реализации восстановительных программ** |
| 7.1 | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСП |  |